

STATUT

***ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA
GRADA NOVSKE***

Novska, 26. ožujak 2021. godine

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (NN br. 74/14, 70/17 i 98/19) te članka 14. i 48. Zakona o sportu (NN 71/2006,150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) Skupština Zajednice sportskih udruga grada Novske, na sjednici održanoj 26. ožujka 2021. godine donijela je temeljni opći akt - Statut Zajednice.

S T A T U T

ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA GRADA NOVSKE

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Zajednica sportskih udruga grada Novske (u daljnjem tekstu Zajednica) je zajednica sportskih udruga u gradu Novska u koju se članice udružuju radi promicanja i obavljanja sportskih djelatnosti.

Članak 2.

1. Naziv Zajednice glasi: ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA GRADA NOVSKE.
2. Skraćeni naziv Zajednice je: ZSU GRADA NOVSKE.
3. Sjedište Zajednice je u **Novskoj**.
4. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Izvršni odbor Zajednice.

Članak 3.

Zajednica je neprofitna pravna osoba i upisuje se u Registar udruga Republike Hrvatske, u Registar sportskih djelatnosti pri nadležnom uredu Državne uprave i Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske.

1. Zajednica djeluje na području grada Novske.
2. Područje djelovanja Zajednice je sport (promicanje sporta, sport djece i mladeži i stručni rad).
3. Ciljane skupine djelovanja su djeca i mladi-opća populacija, sportaši, sportaši s invaliditetom, sportski djelatnici, studenti i učenici.

Članak 4.

Zajednica se udružuje u Zajednicu sportskih udruga i saveza Sisačko-moslavačke županije.

Članak 5.

1. Zajednicu predstavljaju i zastupaju predsjednik i dopredsjednik.
2. Predsjednik i dopredsjednik poslove zastupanja mogu prenijeti na treću osobu temeljem pisane punomoći kojom se određuju ovlasti, opseg zastupanja i trajanje punomoći i o tome izvijestiti Izvršni odbor na idućoj sjednici.

Članak 6.

1. Zajednica ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm.
2. Uz rub pečata ispisan je naziv: ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA GRADA NOVSKE, a u sredini: NOVSKA

Članak 7.

U Zajednici nije dozvoljena rasna, nacionalna, vjerska, politička, spolna, ni bilo koja druga diskriminacija te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

Članak 8.

1. Rad Zajednice je javan.
2. Javnost rada i izvješćivanje javnosti o radu Zajednice osigurava se i ostvaruje na način utvrđen ovim Statutom.

II CILJEVI, ZADAĆE I DJELATNOST ZAJEDNICE

Članak 9.

Ciljevi i zadaće Zajednice su:

1. Utvrđivanje i ostvarivanje politike promicanja sporta na području grada Novske
2. Poticanje i promicanje svekolikog sporta, osobito sporta djece i mladeži
3. Usklađivanje aktivnosti svojih članica
4. Objedinjavanje i usklađivanje programa sporta te davanje prijedloga za izradu Programa javnih potreba u sportu grada Novske
5. Evidentiranje vrhunskih i kategoriziranih sportaša na području grada Novske i skrb o njihovim potrebama u skladu sa mogućnostima
6. Sudjelovanje u ostvarivanju programa i politike Zajednice sportskih udruga i saveza Sisačko-moslavačke županije
7. Sudjelovanje u unapređenju stručnog rada i skrb o osposobljavanju stručnih djelatnika
8. Suradivanje s medijima radi pravilnog i objektivnog informiranja javnosti
9. Obavljanje i drugih poslova i zadaća određenih Zakonom i pravilima Hrvatskog olimpijskog odbora,
10. Izrada Kriterija i mjerila za raspodjelu sredstava u školskom i kvalitetnom sportu temeljem Programa javnih potreba u sportu grada Novske,
11. Zajednica, u okviru svojih ovlaštenja, vrši nadzor nad izvršenjem programa članica i kontrolu namjenskog utroška onih sredstava koja su, temeljem Zakona o sportu, prenesena Zajednici radi izvršavanja programa zadovoljavanja javnih potreba u sportu, koja sredstva Zajednica, u tu svrhu, doznači članicama.

Članak 10.

Djelatnost Zajednice je:

1. Organiziranje i provođenje sportskih natjecanja i sportskih priredbi
2. Organizacija i razvijanje sportskih udruga i sportskih djelatnosti
3. Promocija sporta i zdravog načina življenja
4. Sportska rekreacija i ostale djelatnosti sportske rekreacije (sudjelovanje na priredbama i manifestacijama)
5. Zajednica može radi pribavljanja sredstava za financiranje svojih zadaća neposredno obavljati gospodarske i druge djelatnosti u skladu s propisima
6. Zajednica radi ostvarivanja ciljeva i zadaća utvrđenim ovim Statutom u skladu sa Zakonom o sportu može osnovati trgovačko društvo ili ustanovu radi obavljanja sportskih djelatnosti
7. Upravljanje i održavanje sportskih građevina.

III ČLANICE ZAJEDNICE

Članak 11.

U Zajednicu se udružuju:

1. Sportske udruge
2. Gradski sportski savezi pojedinih sportskih grana
3. Trgovačka društva i ustanove
4. Druge udruge čija je djelatnost od značenja i interesa za sport grada Novske
5. Sportski klubovi invalida i druge udruge koje se osnivaju radi tjelesnih aktivnosti i igara koje se izvode radi unapređenja zdravlja i rekreacije invalida.

Članak 12.

Članicom Zajednice može postati sportska udruga ako ispunjava slijedeće uvjete:

1. Da je svrha njenog osnivanja i djelovanja razvoj i unapređenje, širenje i promicanje određene sportske grane na području njezina djelovanja prema načelima sporta i olimpizma
2. Da je osnovana sukladno Zakonu o sportu i Zakonu o udrugama te uredno registrirana kod nadležnih tijela državne uprave
3. Da prihvaća Statut i druge opće akte Zajednice, Statut i pravila pripadajućih državnih i međunarodnih sportskih udruženja, načela i pravila Olimpijske povelje, Etičkog i Medicinskog kodeksa te Svjetskog kodeksa protiv dopinga (WADA)
4. Učlanjenje u Zajednicu i međusobni odnosi članica u Zajednici zasnivaju se na načelu ravnopravnosti i zajedničkog interesa.
5. Članice Zajednice svoju samostalnost i pravni subjektivitet ostvaruju u programskom i poslovnom pogledu te pravom odlučivanja i djelovanja iz djelokruga svog rada.

Članak 13.

Zahtjevu za učlanjenje udruge iz članka 11. ovog Statuta u Zajednicu potrebno je priložiti:

1. Odluku o udruživanju u Zajednicu
2. Presliku Statuta udruge
3. Presliku rješenja o upisu u Registar udruga Republike Hrvatske i Registar sportskih djelatnosti
4. Presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju udruge po Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti i dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija
5. Osnovne podatke o ustroju i djelatnosti
6. Podatke o osobama ovlaštenim za zastupanje i predstavljanje
7. Izjavu o prihvaćanju Statuta i drugih općih akata Zajednice

Članak 14.

1. Članicom Zajednice može postati udruga iz članka 11. ovog Statuta koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o udrugama i Zakonom o sportu, kao i uvjete iz članka 12. ovog Statuta, na što ukazuju prilozi zahtjevu za prijem u članstvo Zajednice iz članka 13. Statuta Zajednice.
2. Privremenu odluku o prijemu u članstvo donosi Izvršni odbor Zajednice. Tu odluku potvrđuje Skupština na prvoj narednoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.
3. Izvršni odbor može odbiti prijem u članstvo udruge ukoliko ocijeni da ista ne ispunjava uvjete propisane ovim Statutom i odrediti joj rok za otklanjanje nedostataka.
4. Protiv odluke Izvršnog odbora kojom je odbijen prijem u članstvo, udruga može u roku od 30 dana, podnijeti žalbu Skupštini. Žalba se rješava na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine.
5. Odluka Skupštine Zajednice o žalbi iz prethodne točke je konačna.
6. Zajednica vodi popis svojih članica i vodi brigu o ažuriranju evidencije.
7. Popis članica vodi se elektronički, a za svaku članicu Zajednice obavezno sadrži:
 - Podatak o nazivu članice
 - OIB članice,
 - Datum pristupanja Zajednici,
 - Kategoriju članstva,
 - Osobu za zastupanje članice,
 - Osobu za kontakt (ako je različita od osobe iz prethodne točke),
 - Datum prestanka članstva (za one članice koje više nisu članice zajednice),
8. Popis članica Zajednice mora biti dostupan na uvid svim članicama i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

IV PRAVA I OBVEZE ČLANICA

Članak 15.

1. Članice mogu:

- Imati svoje zastupnike u Skupštini sukladno članku 19. ovog Statuta
- Predlagati, birati i biti birani u tijela Zajednice
- Sudjelovati u radu stručnih tijela Zajednice
- Sudjelovati u programima koje provodi Zajednica.

2. Članice imaju pravo:

- Biti informirane o svim relevantnim zbivanjima u radu Zajednice
- Putem Zajednice sudjelovati u utvrđivanju politike razvoja sporta u gradu
- Razmatrati Statut i druge akte Zajednice i na njih dati primjedbe, prijedloge i mišljenja
- Predlagati i pokretati raspravu na tijelima Zajednice o pitanjima iz područja sporta
- Predlagati rješenja pojedinih pitanja u području sporta iz nadležnosti Zajednice
- Tražiti mišljenja, stavove i objašnjenja o pitanjima iz područja sporta i objašnjenja u vezi s radom i tijelima Zajednice
- Sudjelovati, sukladno odredbama ovog Statuta, u upravljanju poslovima Zajednice te birati, imenovati i opozivati predstavnike u tijela Zajednice
- Sudjelovati u utvrđivanju zajedničkih programa razvoja i unapređenja sporta koji se ostvaruju u okviru, odnosno putem Zajednice
- Sudjelovati u utvrđivanju ukupnog programa sporta na razini grada za čiju se realizaciju sredstva osiguravaju proračunom
- Sudjelovati u utvrđivanju prijedloga kriterija i mjerila za vrednovanje programa sporta.

3. Obveze članica su:

- Uskladiti svoj Statut i opće akte sa Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Zajednice
- Aktivno sudjelovati u realizaciji programa Zajednice
- Uredno podnositi tražena ili propisana izvješća
- Dosljedno provoditi sve odluke nadležnih tijela Zajednice koje se na njih odnose
- Izvršavati financijske obveze za ostvarivanje djelatnosti povjerene Zajednici i druge obveze koje odredi Skupština
- Ako pojedina članica svojim djelovanjem ne ostvaruje ciljeve zbog kojih je osnovana, odnosno djeluje protivno propisima, odredbama ovog Statuta ili utvrđenim zadaćama, nadležno tijelo Zajednice može razmotriti djelatnost te članice upozoriti ju na nedostatke u radu i predložiti sazivanje izvanredne sjednice Skupštine i utvrđivanje odgovornosti
- Ako pojedina članica i pored poduzetih mjera iz stavka 6. ovog članka nastavi djelovati protivno utvrđenim principima i ciljevima, tijela Zajednice isključit će tu članicu iz članstva i o tome obavijestiti nadležno tijelo.

Članak 16.

Članstvo u Zajednici prestaje :

1. Brisanjem članice iz registra nadležnih tijela državne uprave
2. Ako je članici zabranjeno djelovanje u skladu sa zakonom
3. Odlukom članice o prestanku rada
4. Ako se utvrdi da je članica prestala s radom ili ako nije održala izbornu sjednicu Skupštine najmanje dvije godine od isteka mandata tijela upravljanja i zastupanja
5. Odlukom Skupštine Zajednice ako članica svojim djelovanjem, suprotnim odredbama ovog Statuta i drugim pravilima Zajednice, šteti interesima Zajednice i time ruši njen ugled
6. Ako je nad članicom otvoren stečaj
7. Na vlastiti zahtjev članice uz obrazloženje, a članstvo u tom slučaju prestaje 30 dana od dana primitka zahtjeva od strane Zajednice.

V UPRAVLJANJE POSLOVIMA ZAJEDNICE

Članak 17.

Članice Zajednice djeluju i upravljaju poslovima Zajednice preko svojih izabranih predstavnika, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja u tijelima Zajednice i na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Članak 18.

Tijela Zajednice su :

1. Skupština
2. Predsjednik i dopredsjednik
3. Izvršni odbor
4. Nadzorni odbor

SKUPŠTINA

Članak 19.

1. Skupština je najviše tijelo upravljanja Zajednicom.
2. Skupštinu čine izabrani predstavnici članica.
3. Broj predstavnika u Skupštini određuje Izvršni odbor prigodom raspisivanja izbora za predstavnike u Skupštini, vodeći računa o racionalnosti i ravnomjernosti, odgovarajućoj teritorijalnoj i sportsko-granskoj zastupljenosti članica.

Članak 20.

Predstavnik u Skupštini može biti osoba koja je :

1. Državljanin Republike Hrvatske
2. Navršila 18 godina života i ima poslovnu sposobnost
3. Afirmirani sportski djelatnik ili sportaš
4. Član udruge koju predstavlja
5. Koja nema zapreke iz članka 13. Zakona o sportu.

Članak 21.

Mandat predstavnika u Skupštini Zajednice traje četiri godine i može biti ponovno biran.

Članak 22.

Mandat predstavnika u Skupštine prestaje:

1. Istekom trajanja mandata Skupštine
2. Podnošenjem neopozive ostavke
3. Opozivom od strane izborne baze
4. Nastupanjem okolnosti zbog kojih više ne može obavljati dužnost člana Skupštine (zbog bolesti, smrti člana ili razloga navedenih u članku 63. ovog Statuta)

Članak 23.

Izvršni odbor svojom odlukom najkasnije devedeset (90) dana prije isteka mandatnog razdoblja pokreće postupak izbora za predstavnike u Skupštini za slijedeće mandatno razdoblje.

Članak 24.

1. Skupština u novom sazivu počinje s radom ako su predstavnike izabrale najmanje 2/3 članica.
2. Prvu (izbornu) sjednicu nove Skupštine saziva dotadašnji predsjednik temeljem odluke Izvršnog odbora.

Članak 25.

1. Sjednice Skupštine mogu biti redovne, izvanredne, tematske, svečane i izborne.
2. Redovna sjednica Skupština se održava najmanje jedanput godišnje i saziva je predsjednik.
3. Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na vlastitu inicijativu ili temeljem zahtjeva 1/3 članova Skupštine.
4. Zahtjev za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine mora sadržavati pisano obrazloženje s prijedlogom tema za dnevni red sjednice.
5. Ako predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva, predlagatelj može sam sazvati traženu izvanrednu sjednicu Skupštine. Na izvanrednoj sjednici Skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

6. Svečane sjednice Skupštine mogu se sazvati povodom obilježavanja određenog povijesnog datuma važnog za Zajednicu, odnosno iz druge potrebe iste prirode.
7. Izborne sjednice Skupštine održavaju se svake četiri (4) godine.
8. Izbornu sjednicu Skupštine saziva dotadašnji predsjednik, a predsjedava joj tročlano radno predsjedništvo koje se bira između članova Skupštine s pravom glasa.
9. Ukoliko se izborna sjednica Skupštine ne održi, ili ako se održana ne registrira, odnosno ako registracijsko tijelo odbije upis, ili se izborna sjednica Skupštine Zajednice ne sazove do isteka mandata tijela nadležnog za sazivanje sjednice, izbornu sjednicu Skupštine Zajednice ovlaštena je sazvati zadnja osoba upisana kao osoba za zastupanje u Registar udruga RH ili najmanje jedna trećina članica Zajednice koje su upisane u popis članica Zajednice prije isteka trajanja mandata, koje pisanom izjavom suglasno utvrde mjesto i vrijeme održavanja sjednice Skupštine, dnevni red te osobu koordinatora za sazivanje izborne sjednice Skupštine ovlaštenu za obavljanje pripremnih radnji.
10. U svim ostalim slučajevima sjednice saziva predsjednik sukladno Poslovniku o radu Skupštine i ovom Statutu.
11. Poziv za sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu upućuje se predstavnicima, odnosno članicama najmanje 7 dana prije održavanja sjednice Skupštine.
12. U izuzetnim situacijama, predsjednik može sazvati sjednicu Skupštine i u kraćim rokovima.
13. Sjednice Skupštine mogu se održavati na daljinu (putem email pošte i slično) u iznimnim uvjetima ili kad je potrebno hitno donijeti pojedine odluke.
O hitnosti odlučuje predsjednik Zajednice.
Iznimnim uvjetima smatraju se okolnosti na koje Zajednica nije mogla imati utjecaja.

Članak 26.

1. Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja izabраних predstavnika.
2. U slučaju nedostatka kvoruma čeka se jedan sat i nakon toga, ako je nazočna najmanje trećina ukupnog broja izabраних predstavnika, nazočni čine kvorum, a donesene odluke i zaključci su pravovaljani, osim kada se donosi Statut.
3. U slučaju održavanja sjednice na daljinu, odluke su pravovaljane ako se u rad sjednice, na način koji je određen prilikom sazivanja (email poštom i slično), uključi više od polovine ukupnog broja izabраних predstavnika.

Članak 27.

Skupštinu saziva predsjednik :

1. Kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu
2. Na temelju zaključaka Izvršnog odbora
3. Na pisani zahtjev s obrazloženjem najmanje jedne trećine članica
4. Na zahtjev Nadzornog odbora.

Članak 28.

1. U radu Skupštine mogu sudjelovati, kao gosti, predstavnici sportskih organizacija, lokalne samouprave i državnih tijela te drugih organizacija, bez prava odlučivanja.
2. Predstavnike određenih organizacija i tijela iz stavka 1. ovog članka na sjednicu Skupštine poziva predsjednik.

Članak 29

Skupština obavlja slijedeće poslove i zadatke :

1. Usvaja Statut, njegove izmjene i dopune te druge akte utvrđene Statutom
2. Bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika, Izvršni odbor i Nadzorni odbor te likvidatora
3. Bira i razrješava druga tijela udruge za koje Statutom nije određeno drugačije
4. Odlučuje o udruživanju Zajednice i prestanku udruživanja
5. Usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
6. Usvaja godišnje financijsko izvješće
7. Odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine
8. Donosi odluku o statusnim promjenama
9. Utvrđuje politiku i programsku organizaciju Zajednice
10. Donosi Poslovnik o svom radu
11. Donosi kriterije za programiranje i dodjelu financijskih sredstava i objedinjuje i usklađuje programe sporta te utvrđuje prijedlog Programa javnih potreba u sportu grada Novske i skrbi o njegovom ostvarivanju
12. Razmatra aktualna pitanja iz rada Zajednice, zauzima stavove te donosi opće i zajedničke akte iz svoje nadležnosti
13. Proglašava počasne članove Zajednice
14. Razmatra i prihvaća izvješća o radu svojih tijela
15. Obavlja i druge poslove iz svog djelokruga, ukoliko ovim Statutom ili njenom odlukom nisu stavljeni u nadležnost predsjednika, Izvršnog odbora ili drugih tijela

PREDSJEDNIK I DOPREDSJEDNIK

Članak 30.

1. Za predsjednika i dopredsjednika bira se osoba koja je član Skupštine Zajednice.
2. Način izbora predsjednika reguliran je Poslovnikom o radu izbornih sjednica Skupštine.
3. Mandat predsjednika i dopredsjednika traje četiri (4) godine i mogu biti ponovno birani.
4. Predsjednik i dopredsjednik su za svoj rad odgovorni Skupštini.
5. Mandat predsjednika i dopredsjednika može prestati na osobni zahtjev.
6. Prije isteka mandata predsjednik ili dopredsjednik mogu biti opozvani radi teške povrede Statuta ili zakona.
7. Opoziv predsjednika i dopredsjednika pokreću 2/3 članova Skupštine uz pisano obrazloženje o istome.
8. Mandat novoizabranih osoba nakon opoziva traje do kraja važećeg mandata

Članak 31.

PREDSJEDNIK:

1. Rukovodi radom Zajednice te predstavlja Zajednicu
2. Saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora
3. Brine o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Izvršnog odbora
4. Potpisuje akte koje donosi Skupština i Izvršni odbor
5. Brine se za zakonitosti rada Zajednice i ispunjavanje zakonom propisanih obveza
6. Zastupa Zajednicu u svim poslovima
7. Naredbodavac je za izvršenje financijskog plana na temelju Financijskog plana i odluka Zajednice,
8. Zaključuje pravne poslove u ime i za račun Zajednice, ukoliko Skupština ili Izvršni odbor Zajednice za pojedine poslove to nisu drugačije odlučili
9. Obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Izvršni odbor.

DOPREDSJEDNIK:

Članak 32.

Predsjedniku u njegovom radu pomaže dopredsjednik koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Dopredsjednik se bira između predstavnika u Skupštini. Način izbora reguliran je Poslovnikom o radu izbornih sjednica Skupštine.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 33.

1. Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Zajednice koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Zajednice.
2. Članovi Izvršnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu Izvršnog odbora.
3. Članovi Izvršnog odbora biraju se između predstavnika u Skupštini. Način izbora reguliran je Poslovnikom o radu izbornih sjednica Skupštine.

Članak 34.

Izvršni odbor ima sedam (7) članova. Predsjednik i dopredsjednik su članovi Izvršnog odbora po položaju.

Članak 35.

1. Sjednice Izvršnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jedanput u tri (3) mjeseca.
2. Sjednice Izvršnog odbora saziva predsjednik i njima rukovodi.
3. Sjednice Izvršnog odbora mogu se održavati na daljinu (putem email pošte i slično) u iznimnim uvjetima ili kad je potrebno hitno donijeti pojedine odluke.
O hitnosti odlučuje predsjednik Zajednice.
Iznimnim uvjetima smatraju se okolnosti na koje Zajednica nije mogla imati utjecaja.

Članak 36.

1. Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.
2. Izvršni odbor odlučuje većinom glasova prisutnih članova.
3. Izvršni odbor odluke donosi javnim glasovanjem (osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno).
4. U slučaju održavanja sjednice na daljinu, odluke su pravovaljane ako se u rad sjednice, na način koji je određen prilikom sazivanja (email poštom i slično), uključi više od polovine ukupnog broja članova Izvršnog odbora.

Članak 37.

1. Članovi Izvršnog odbora su odgovorni Skupštini za svoj osobni rad i zajednički rad.
2. Skupština u ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini.
3. Skupština može opozvati Izvršni odbor ako smatra da je svojim radom povrijedio ovaj Statut ili politiku koju je utvrdila Skupština ili nije izvršio odluke Skupštine.
4. Skupština može opozvati člana Izvršnog odbora ako ocijeni da postupa protivno ovom Statutu ili ne izvršava odluke Skupštine i Izvršnog odbora.
5. Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani.
6. Članstvo u Izvršnom odboru može prestati na osobni zahtjev člana ili smrću člana
7. Mandat novoizabranog člana Izvršnog odbora traje do kraja tekućeg mandata.

Članak 38.

Izvršni odbor:

1. Utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata koje donosi Skupština
2. Bira i opoziva predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju predstavnici Zajednice
3. Razmatra rad predstavnika Zajednice u Zajednici sportskih udruga i saveza Sisačko-moslavačke županije
4. Bira tajnika
5. Organizira rad i djelovanje Zajednice između sjednica Skupštine
6. Provođa ili osigurava provođenje odluka Skupštine
7. Donosi akte kojima se osigurava uredno poslovanje Zajednice i izvršavanje programa Zajednice osim ako njihovo donošenje Statutom nije stavljeno u nadležnost Skupštine
8. Utvrđuje prijedlog kriterija za programiranje i dodjelu financijskih sredstava te prijedlog objedinjenog i usklađenog Programa javnih potreba u sportu
9. Donosi prijedlog financijskog plana i godišnjeg završnog poslovanja
10. Izvršava financijski plan Zajednice i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava
11. Upravlja pokretnom i nepokretnom imovinom Zajednice
12. Imenuje predsjednika i članove stalnih i povremenih radnih tijela Zajednice
13. Obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktima Zajednice ili koje mu povjeri Skupština
14. Rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, s time što o tome izvještava Skupštinu na njezinoj narednoj sjednici.

Članak 39.

1. Izvršni odbor u izvršavanju svojih poslova i zadaća može osnivati stalna ili povremena radna tijela ili za pojedine poslove i zadaće imenovati posebnu stručnu osobu.
2. Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav, zadaće, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata članova tih tijela.
3. Članovi radnih tijela odgovorni su za svoj rad Izvršnom odboru i predsjedniku.

NADZORNI ODBOR

Članak 40.

1. Nadzorni odbor (u daljnjem tekstu: Odbor), je tijelo Skupštine Zajednice i broji tri (3) člana.
2. Mandat članova Odbora traje četiri (4) godine, a bira ga Skupština Zajednice. Način izbora reguliran je Poslovníkom o radu izbornih sjednica Skupštine.
3. Nitko ne može biti biran više od dva (2) puta uzastopno za člana Odbora.
4. Odbor ima predsjednika, a biraju ga članovi Odbora između sebe.
5. Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.
6. Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova prisutnih članova.
7. Nadzorni odbor odluke donosi javnim glasovanjem.

Članak 41.

Za članove Odbora ne mogu biti birani članovi Izvršnog odbora Zajednice, kao i djelatnici s posebnim ovlastima i odgovornostima u Zajednici.

Članak 42.

Odbor je nadležan da:

1. Kontrolira provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Zajednice
2. Vrší kontrolu izvršavanja zakonskih, ugovornih i drugih obveza Zajednice
3. Prati poštivanje odredaba Statuta i drugih akata Skupštine Zajednice i njenih tijela
4. Prati i analizira ostvarivanje utvrđenog financijskog plana Zajednice
5. Vrší kontrolu namjenskog trošenja sredstava Zajednice u skladu s njezinim programom rada i financijskim planom
6. Predlaže mjere koje bi trebalo poduzeti u sprečavanju i otklanjanju nepravilnosti u radu
7. Poduzima i druge mjere u svezi sa svojim zadacima i djelokrugom rada.

Članak 43.

1. O uočenim nepravilnostima Odbor izvještava Skupštinu Zajednice, odnosno tijelo u čijem je radu nastala nepravilnost, a o nepravilnostima koje se pravodobno ne otklone, dužan je izvijestiti tijelo društvene kontrole i inspekcije.
2. O svom radu Odbor podnosi izvješće Skupštini Zajednice.

Članak 44.

1. Tijela Zajednice dužna su Odboru pružiti potrebne podatke, omogućiti uvid u svu dokumentaciju i osigurati potrebite uvjete za rad.
2. Zadaci i način rada Odbora, kao i druga pitanja u svezi s njegovim radom, utvrđuje se Poslovníkom o radu Zajednice, koji donosi Skupština Zajednice.

TAJNIK

Članak 45.

1. Zajednica ima tajnika.
2. Tajnik poslove obavlja profesionalno.
3. Tajnika bira Izvršni odbor iz redova javnih i stručnih djelatnika u sportu temeljem natječaja.
4. Status, prava, obveze i odgovornosti tajnika uređuju se Ugovorom o radu temeljenom na Zakonu o radu i Pravilnikom o radu.

Članak 46.

Za tajnika može biti izabrana osoba koja ispunjava slijedeće uvijete:

1. Da ima najmanje srednju stručnu spremu
2. Da ima organizacijske sposobnosti i priznate rezultate kao stručni djelatnik u sportu
3. Da ima najmanje 2 godine radnog iskustva na takvom ili sličnom poslu
4. Da ispunjava ostale uvjete sukladno zakonu.

Članak 47.

1. Tajnika bira Izvršni odbor na neodređeno vrijeme.
2. Tajnik za svoj rad odgovara Skupštini, Izvršnom odboru i predsjedniku.

Članak 48.

1. Tajnik može biti razriješen dužnosti ako svojim radom svjesno povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Zajednice, zbog čega nastanu štetne posljedice za Zajednicu
2. Ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine, Izvršnog odbora i predsjednika te zbog nezakonitosti rada i zlouporabe dužnosti.
3. O razrješenju tajnika odlučuje Izvršni odbor na prijedlog komisije koju imenuje sa zadatkom da utvrdi osnovanost zahtjeva za razrješenje.
4. Tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti pismeni zahtjev.
5. Protiv odluke Izvršnog odbora tajnik može podnijeti žalbu. Žalbu rješava Skupština i njena odluka je konačna.

Članak 49.

1. Tajnik sudjeluje u radu Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela Zajednice bez prava odlučivanja.
2. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika zamjenjuje osoba koju na prijedlog predsjednika imenuje Izvršni odbor.

Članak 50.

Tajnik obavlja:

1. Stručne i administrativne poslove Zajednice
2. Odgovoran je za pravodobnu pripremu materijala za sjednice Skupštine i Izvršnog odbora te drugih tijela Zajednice
3. Brine o izvršenju i provođenju općih akata, smjernica i zaključaka tijela Zajednice
4. Rukovodi radom Stručne službe Zajednice
5. Pomaže u radu predsjedniku Zajednice i predsjednicima drugih tijela
6. Podnosi u ime Zajednice tužbe, prigovore, prijave i druge zahtjeve sudovima i drugim tijelima
7. Brine o izvješćivanju javnosti o radu Zajednice
8. Obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost ovim Statutom, općim aktima Zajednice, odlukama Skupštine i Izvršnog odbora Zajednice.

VI FINANCIJSKO-MATERIJALNO POSLOVANJE I IMOVINA ZAJEDNICE

Članak 51.

1. Imovinu Zajednice čine nekretnine, pokretna imovina, prava i novčana sredstva.
2. Novčana sredstva Zajednice nalaze se, u pravilu, na njezinom poslovnom računu.
3. Raspodjela ukupnih financijskih sredstava vrši se financijskim planom u skladu s programom rada.
4. Proračunska sredstva strogo su namjenska i mogu se koristiti isključivo za poslove i zadaće usvojene godišnjim programom i financijskim planom.
5. Eventualno ostvareni višak prihoda nad rashodima u poslovanju raspoređuje se financijskim planom na narednu godinu
6. Zajednica je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima uređenim Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.
7. Godišnji financijski izvještaj Zajednice predaje se Ministarstvu financija, odnosno drugoj instituciji koju Ministarstvo financija ovlasti za zaprimanje i obradu financijskih izvještaja, a javno se objavljuje putem Registra neprofitnih organizacija.
8. Za obavljanje knjigovodstveno - računovodstvenih poslova Zajednica angažira stručne osobe (knjigovodstveni servis).

Članak 52.

Zajednica ostvaruje sredstva za rad i izvršavanje svojih ciljeva i djelatnosti:

1. Iz Proračuna Grada Novske za programe i projekte od interesa za opće dobro (javne potrebe)
2. Prihoda od imovine i prava
3. Drugih izvora prihoda u skladu sa Zakonom o udrugama i Zakonom o sportu.

Članak 53.

Za svoje obveze Zajednica odgovara cijelom svojom imovinom u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 54.

U slučaju prestanka postojanja Zajednice, imovinu preuzima udruga sa istim ili sličnim statutarnim ciljevima, a ako takve udruge nema, imovinu preuzima Grad Novska.

VII OBAVLJANJE STRUČNIH, ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKIH, POMOĆNIH I OSTALIH POSLOVA ZAJEDNICE

Članak 55.

1. Za obavljanje stručnih, administrativno-tehničkih, knjigovodstvenih, pomoćnih i njima sličnih poslova, Zajednica može zaposliti, sukladno sistematizaciji i opisu radnih mjesta, potreban broj djelatnika
2. Radom djelatnika rukovodi tajnik.
3. Djelatnici obavljaju poslove iz stavka 1. ovog članka i za udružene članice koje to povjere Zajednici, uz suglasnost Izvršnog odbora.
4. Na djelatnike se ne mogu prenositi ovlaštenja i odgovornosti tijela za koje oni obavljaju poslove.

Članak 56.

1. Sredstva za rad djelatnika u vezi s ostvarivanjem programom utvrđenih potreba i interesa u sportu osiguravaju se iz sredstava koja su Zajednici odobrena za te namjene iz Proračuna Grada Novska.
2. Sredstva za rad djelatnika u vezi s realizacijom ostalih planova i programa Zajednice osiguravaju se iz sredstava koja Zajednica ostvari vlastitom djelatnošću ili iz drugih izvora.

Članak 57.

1. Status, ustrojstvo, financiranje i organizacija rada djelatnika utvrđuje se pobliže posebnim aktom kojeg donosi Izvršni odbor.
2. Broj zaposlenih djelatnika treba odgovarati potrebama i zahtjevima udruženih članica i mogućnosti za stručno, kvalitetno, pravodobno i odgovorno izvršavanje zadaća Zajednice.
3. Na pravni status zaposlenih, uvjete za stupanje na rad i ostala pitanja u vezi s njihovim radom odgovarajuće se primjenjuju opći propisi o radu.

VIII INFORMIRANJE I JAVNOST

Članak 58.

1. Djelovanje Zajednice je javno.
2. Javnost rada ostvaruje se upoznavanjem svojih članica i drugih zainteresiranih tijela i organizacija s programima, odlukama, smjernicama i zaključcima Zajednice.
3. Obavješćavanje javnosti vrši se i objavljivanjem Statuta, odluka, općih i drugih akata te informacija na mrežnim (web) stanicama Zajednice, te objavom godišnjeg financijskog izvješća putem Registra neprofitnih organizacija.

Članak 59.

Zajednica može izdavati svoje službeno glasilo i druga sredstva javnog informiranja i komuniciranja (periodične publikacije, knjige, video-vrpce, fotografije, biltene, letke, plakate i druge tiskane stvari).

IX NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 60.

1. Zajednica može ustanoviti i dodjeljivati nagrade i priznanja udrugama i pojedincima za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređenju sporta.
2. Vrste nagrada i priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele utvrđuje Izvršni odbor svojim aktom.

Članak 61.

1. Zajednica može pojedinca, izuzetno zaslužnog za razvitak sporta u gradu Novska proglasiti počasnim članom Zajednice.
2. Uvjeti i način izbora počasnog člana Zajednice utvrđuju se aktom kojeg donosi Izvršni odbor.

X NAČIN RJEŠAVANJA SUKOBA INTERESA i SPOROVA

Članak 62.

1. Sukobe i sporove (stegovni postupak) među članicama, koji imaju veze s radom Zajednice, vodi Arbitražno vijeće sastavljeno od predstavnika članica, sukladno Pravilniku koji donosi Skupština, a odluke donosi većinom glasova članova vijeća.
2. Članovi stegovno odgovaraju u slučaju kršenja zakonskih odredbi, nepoštivanja Statuta ili štetnog djelovanja za Zajednicu.
3. Stegovni postupak može pokrenuti predsjednik ili bilo koji član Zajednice ako ga je podržalo najmanje deset članova Zajednice.
4. U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Zajednicu.
5. Stegovna mjera može biti opomena ili isključenje.
6. Član kojem je izrečena stegovna mjera isključenja, ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Zajednice.
7. Skupština natpolovičnom većinom nazočnih članova donosi konačnu odluku na svojoj prvoj sjednici.
8. Arbitražno vijeće imenuje Skupština po potrebi.
9. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.
10. Ako postoji spor između članica Zajednice koji otežava ili onemogućuje rad Zajednice, članice su dužne pokušati taj spor riješiti mirenjem. Ako postupak mirenja ne uspije, članice spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

XI ZABRANA RADA I SUDJELOVANJA U RADU ZAJEDNICE

Članak 63.

1. Osoba koja je pravomoćno osuđena na kaznu zatvora u trajanju od najmanje šest mjeseci za neko od kaznenih djela počinjeno s namjerom, a nije primijenjena uvjetna osuda, ne može sudjelovati u sportskim natjecanjima, organizirati i voditi sportska natjecanja, obavljati stručne poslove u sportu, sudjelovati u radu Skupštine ili tijelima upravljanja Zajednicom i njezinih članica, niti može biti ovlaštena za zastupanje Zajednice i njezinih članica.
2. Osoba protiv koje je pokrenut kazneni postupak zbog kaznenog djela počinjenog na štetu djeteta, odnosno maloljetnika udaljiti će se do pravomoćnosti presude, odnosno obustave postupka od obavljanja poslova u Zajednici u kojima dolazi u kontakt s djecom, odnosno maloljetnicima.
3. Osoba koja je u posljednje tri godine kažnjena za prekršaj u sportu i na sportskim natjecanjima prema odredbama Zakona o sportu i posebnih propisa kojima se propisuju prekršaji u sportu i na sportskim natjecanjima, ne može organizirati i voditi sportska natjecanja, obavljati stručne poslove u sportu, sudjelovati u radu Skupštine ili tijelima upravljanja Zajednicom, niti može biti ovlaštena za zastupanje Zajednice i njezinih članica.

XII PRESTANAK RADA ZAJEDNICE

Članak 64.

1. Zajednica prestaje s radom u slučajevima predviđenim Zakonom
2. Odlukom Skupštine Zajednice o prestanku rada udruge
3. Odlukom Skupštine o pripajanju drugoj udruzi ili spajanju s drugom udrugom
4. Odlukom Skupštine o podjeli razdvajanjem
5. Odluka o prestanku rada Zajednice donosi se većinom glasova ukupnog broja predstavnika u Skupštini.
6. Novčana sredstva će se upotrijebiti za podmirenje dospjelih obveza Zajednice.
7. U slučaju prestanka postojanja Zajednice, imovinu preuzima udruga sa istim ili sličnim statutarnim ciljevima, a ako takve udruge nema Grad Novska, nakon namirenja svih vjerovnika i obveza Zajednice.

XIII LIKVIDATOR ZAJEDNICE

Članak 65.

1. Likvidatora Zajednice bira i opoziva Skupština Zajednice u skladu s odredbama Statuta Zajednice i članka 48. Zakona o udrugama
2. Osobu koja se bira za likvidatora Zajednice, predlaže predsjednik Zajednice uvažavajući potrebnu stručnost i iskustvo, obzirom na nadležnost likvidatora.
3. Osoba likvidatora se upisuje u Registar udruge, a preuzima svoju dužnost i obveze kada nastupe okolnosti za likvidaciju Zajednice.
4. Osoba likvidatora imenuje se bez unaprijed utvrđenog mandata, no može se razriješiti sa te dužnosti na prijedlog predsjednika Zajednice, Izvršnog odnosno Nadzornog odbora, kao i na vlastiti zahtjev.

5. Pokretanjem postupka likvidacije Zajednice prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje zajednice.
6. Likvidator Zajednice provodi likvidacijski postupak nad Zajednicom sukladno Zakonu o udrugama i drugim pripadajućim propisima.

XIV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

1. Statut, kao i njegove izmjene i dopune, donosi Skupština Zajednice, većinom glasova nazočnih predstavnika u Skupštini. Odluke su pravovaljane ako je na sjednici nazočno 2/3 predstavnika u Skupštini.
2. Tumačenje odredbi Statuta daje Skupština Zajednice.
3. Sve članice Zajednice dužne su uskladiti svoje statute s ovim Statutom u roku od 5 mjeseci od stupanja na snagu istog.

Članak 67.

1. Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja, a primjenjuje se upisom u Registar udruga Republike Hrvatske.
2. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut usvojen na sjednici održanoj 27. svibnja 2015. godine i sve njegove kasnije izmjene.
3. Svi opći akti Zajednice uskladit će se s ovim Statutom u roku od 5 mjeseci od njegovog usvajanja, o čemu brine Stručna služba Zajednice.

U Novskoj, 26. ožujka 2021. godine

PREDSJEDNIK ZAJEDNICE:

Josip Šimunović, prof.